

## Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Rachunkowość finansowa, PG_00154868						
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2024/2025		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć			Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	niestacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	1	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	2	Liczba punktów ECTS			6.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			egzamin		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Zarządzania -> Katedra Rachunkowości -> Zakład Rachunkowości Finansowej						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Beata Zackiewicz-Brunke					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	20.0	32.0	0.0	0.0	0.0	52
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	52		24.0		74.0	150

Cel przedmiotu	<p>1.</p> <p>A. Ocenianie prawidłowości i kompletności dokumentacji przyjętych przez jednostkę zasad (polityki) rachunkowości.</p> <p>B. Ocenianie prawidłowości i kompletności dokumentacji stosowanych systemów informatycznych rachunkowości.</p> <p>C. Ocenianie prawidłowości i kompletności zasad emisji, obiegu i kontroli dowodów księgowych.</p> <p>D. Ocenianie prawidłowości unormowań w zakresie przygotowania, przeprowadzenia i rozliczenia inwentaryzacji.</p> <p>E. Ocenianie organizacji i skuteczności systemu kontroli wewnętrznej wspierającej system rachunkowości.</p> <p>2-4.</p> <p>A. Dobór i stosowanie właściwych zasad wyceny początkowej, bieżącej i bilansowej poszczególnych składników aktywów i pasywów w warunkach kontynuacji działalności.</p> <p>B. Dokonywanie wyceny początkowej, bieżącej i bilansowej składników bilansu oraz ocena i rozliczenie skutków wyceny.</p> <p>C. Dokumentowanie i ujęcie na kontach księgi głównej i kontach ksiąg pomocniczych oraz prezentacja w sprawozdaniu finansowym zdarzeń/operacji dotyczących stanu i zmian składników bilansu.</p> <p>D. Rozpoznawanie, dokumentowanie, wycena, ujęcie na kontach księgi głównej transakcji, których skutki są prezentowane w rachunku zysków i strat.</p> <p>5.</p> <p>A. Kwalifikowanie kosztów do:</p> <p>a) podstawowej działalności operacyjnej,</p> <p>b) kosztów według rodzajów</p> <p>c) kosztów ogólnego zarządu,</p> <p>d) kosztów sprzedaży,</p> <p>e) pozostałych kosztów operacyjnych,</p> <p>f) kosztów finansowych.</p> <p>B. Ujęcie w księgach i rozliczanie kosztów:</p> <p>a) według rodzajów na kontach zespołu 4,</p> <p>b) według funkcji na kontach zespołu 5,</p> <p>c) według rodzajów na kontach zespołu 4 oraz według funkcji na kontach zespołu 5</p>
----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

C. Kwalifikowanie przychodów do:

- a) podstawowej działalności operacyjnej,
- b) pozostałych przychodów operacyjnych,
- c) przychodów finansowych.

6.

A. Sporządzanie rachunku zysków i strat (jego poszczególnych pozycji) zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości w wariantach:

- a) kalkulacyjnym,
- b) porównawczym.

B. Określenie oraz zastosowanie uproszczeń w ewidencji kosztów.

7.

A. Rozpoznawanie potrzeby i stosowanie zasady ostrożnej wyceny i współmierności do wyceny bilansowej w zakresie szacunków księgowych.

B. Stosowanie metod szacowania rozliczeń międzyokresowych kosztów oraz rezerw.

C. Znaczące założenia przyjmowane przy szacowaniu rozliczeń międzyokresowych oraz rezerw.

D. Dokumentowanie, wycena, ujmowanie na kontach księgi głównej oraz prezentacja w sprawozdaniu finansowym rozliczeń międzyokresowych oraz rezerw.

8.

A. Stosowanie metod, technik i zasad inwentaryzacji.

B. Kwalifikowanie i rozliczanie różnic inwentaryzacyjnych.

C. Księgowanie operacji gospodarczych związanych z ustaleniem i rozliczeniem różnic inwentaryzacyjnych

Efekty uczenia się przedmiotu	Effekt kierunkowy	Effekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[FiRL3_K05] Odpowiedzialność: - dotrzymuje terminów - potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie zadania - konsekwentnie dąży do celu - umie pracować systematycznie i samodzielnie - stosuje się do reguł i norm życia społecznego.	Dotrzymuje terminów związanych z realizacją zadań na zajęciach. Umie pracować systematycznie i samodzielnie na zajęciach.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[FiRL3_U01] Rozumie i potrafi prawidłowo interpretować złożone zjawiska ekonomiczne w zakresie finansów i rachunkowości oraz pozostałych nauk społecznych. Rozumie i umie wyjaśnić treść komunikatów instytucji gospodarczych, artykułów zamieszczanych w prasie codziennej i czasopismach z zakresu finansów (z wyłączeniem czasopism naukowych). Prawidłowo stosuje pojęcia z zakresu nauk społecznych.	Student potrafi ocenić organizację i skuteczność systemu kontroli wewnętrznej wspierającej system rachunkowości. Rozumie i potrafi wyjaśnić oraz interpretować treść komunikatów i artykułów z zakresu prawa bilansowego i podatkowego	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[FiRL3_U07] Analizuje proponowane rozwiązania problemów z zakresu dyscyplin: nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse, w szczególności z zakresu finansów i rachunkowości; umie przedstawić ich zalety i wady oraz zaproponować w tym zakresie odpowiednie rozstrzygnięcia.	Student potrafi zaproponować plan kont dla danej organizacji przez przyrząd sporządzania sprawozdań finansowych oraz sformułować najważniejsze zasady rachunkowości w tym zakresie.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[FiRL3_K04] Uczciwość: - stosuje się do zasad etyki biznesu - szanuje prawo - jest obiektywny, potrafi dostrzec konflikt interesów - prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu.	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu księgowego.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SK8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[FiRL3_W09] Zna zasady tworzenia i ekonomicznego funkcjonowania organizacji komercyjnych i sektora publicznego, ich formy, fazy rozwoju, jak również uwarunkowania finansowe determinujące ich wartość oraz sukces ekonomiczny.	Student zna i rozumie potrzebę dostosowania systemu rachunkowości do specyfiki działalności danego podmiotu gospodarczego.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[FiRL3_K01] Samodoskonalenie: - rozumie potrzebę rozwoju i uczenia się przez całe życie - potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności - zna swoje silne i słabe strony, stawia sobie ambitne cele na miarę swoich możliwości - umie przyjąć porażkę, przyznać się do błędu.	Rozumie konieczność ciągłego uzupełniania i pogłębiania wiedzy z rachunkowości i podatków. Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności związane z prowadzeniem rachunkowości podmiotu gospodarczego	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja
	[FiRL3_W07] Ma zaawansowaną wiedzę o normach i regułach (prawnych, organizacyjnych, moralnych i etycznych) w zakresie finansów i rachunkowości. Zna i rozumie pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.	Student zna elementy organizacji rachunkowości w jednostce gospodarczej, w szczególności w obszarze dokumentacji polityki rachunkowości, obiegu i kontroli dowodów księgowych, inwentaryzacji oraz kontroli wewnętrznej.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[FiRL3_U05] Prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, moralnymi) w celu rozwiązania zaawansowanych problemów z zakresu finansów i rachunkowości.	Student potrafi ocenić prawidłowość i kompletność dokumentacji przyjętych przez jednostkę zasad rachunkowości, stosowanych systemów informatycznych rachunkowości, zasad emisji, obiegu kontroli dowodów księgowych, przygotowania i przeprowadzenia oraz rozliczenia inwentaryzacji.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny

Treści przedmiotu	<p><b>1. Elementy organizacji rachunkowości (dokumentacja i stosowanie)</b></p> <p>1.1.Wymogi ustawowe odnośnie dokumentacji przyjętych przez jednostkę zasad (polityki) rachunkowości.</p> <p>1.2.Dokumentacja zasad emisji, obiegu i kontroli dowodów księgowych.</p> <p>1.3.Dokumentacja zasad, terminów i metod przeprowadzania inwentaryzacji.</p> <p>1.4.Dokumentacja organizacji i funkcjonowania kontroli wewnętrznej wspierającej system rachunkowości jednostki.</p> <p><b>2. Wycena bieżąca poszczególnych pozycji aktywów i pasywów, ze szczególnym uwzględnieniem:</b></p> <p>a) rzeczowych aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,</p> <p>b) inwestycji,</p> <p>c) materiałów, towarów i wyrobów gotowych</p> <p>d) należności i zobowiązań.</p> <p><b>3. Zmiany w poszczególnych pozycjach aktywów i pasywów wycena i ujęcie oraz wpływ zmian na bilans, rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową, ze szczególnym uwzględnieniem:</b></p> <p>a) rzeczowych aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,</p> <p>b) inwestycji,</p> <p>c) materiałów towarów i wyrobów gotowych</p> <p>d) należności i zobowiązań.</p> <p><b>4. Wycena bilansowa i prezentacja w bilansie poszczególnych pozycji aktywów i pasywów, ze szczególnym uwzględnieniem:</b></p> <p>a) rzeczowych aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,</p> <p>b) inwestycji,</p> <p>c) materiałów towarów i wyrobów gotowych,</p> <p>d) należności i zobowiązań.</p>
-------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	5. Kwalifikacja kosztów i przychodów dla potrzeb rachunkowości finansowej		
	6. Przekroje ewidencyjne kosztów a układ rachunku zysków i strat, dostosowanie ewidencji kosztów do potrzeb jednostki, uproszczenia w ewidencji kosztów		
	7. Rozliczenia międzyokresowe i rezerwy wycena bieżąca i bilansowa, ewidencja księgowa i prezentacja w bilansie i rachunku zysków i strat		
	8. Inwentaryzacja		
	8.1. Zasady, metody, techniki i terminy przeprowadzania inwentaryzacji aktywów i pasywów.		
	8.2. Ustalanie oraz rozliczanie różnic inwentaryzacyjnych i ich ujęcie w księgach rachunkowych		
Wymagania wstępne i dodatkowe	Student powinien posiadać wiedzę w zakresie podstaw rachunkowości.		
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Egzamin pisemny z zadaniami problemowymi i pytaniami testowymi lub - Egzamin pisemny z zadaniami problemowymi. Szczegółowe warunki ustala prowadzący na początku semestru.	51.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	1. Autorskie materiały dydaktyczne (wykładowe i ćwiczeniowe) prowadzących zajęcia  2. Chałupczak J., Zasady rachunkowości. Zbiór zadań z rozwiązaniami, ODDK, Gdańsk [ostatnie wydanie]  3. Małkowska D., Rachunkowość od podstaw. Zbiór zadań z komentarzem, ODDK, Gdańsk [ostatnie wydanie]  4. Gos W., Hońko S., Kiziukiewicz T., Mućko P., Zasady inwentaryzacji. Teoria i dobre praktyki, Wolters Kluwer, 2017  5. Małkowska D., Inwentaryzacja od A do Z, Oddk, Gdańsk [aktualne wydanie]  6. Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 1994 nr 121 poz. 591 z późn. zm.)	

	Uzupełniająca lista lektur	<p>1. Seredyński R., Szaruga K., Komentarz do ustawy o rachunkowości, ODDK, Gdańsk [ostatnie wydanie]</p> <p>2. Szaruga K., Seredyński R., Plan kont z komentarzem według ustawy o rachunkowości i MSSF, ODDK, Gdańsk [ostatnie wydanie]</p> <p>3. Pfaff J., Messner Z., Rachunkowość finansowa z uwzględnieniem MSSF, PWN, Warszawa [ostatnie wydanie]</p> <p>4. Gierusz B., Podręcznik samodzielnej nauki księgowania, ODDK, Gdańsk [ostatnie wydanie]</p> <p>5. Gierusz J., Plan kont z komentarzem, ODDK, Gdańsk [ostatnie wydanie]</p> <p>6. Martyniuk T., Małkowska D., Zaawansowana rachunkowość finansowa, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa [ostatnie wydanie]</p>
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.