

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Budżetowanie, PG_00124472						
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2024/2025		
Poziom kształcenia	II stopnia		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	1		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	2		Liczba punktów ECTS		2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Zarządzania -> Katedra Rachunkowości -> Zakład Rachunkowości Zarządczej						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Michał Chalastra				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	15.0	15.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		10.0		10.0	50
Cel przedmiotu	Studenci poznają techniki i metody przygotowania budżetu przedsiębiorstwa. Posiadają umiejętność samodzielnego przygotowania prostego budżetu przedsiębiorstwa.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[FiRMU2_K06] Kreatywność: - ma zdolność twórczego myślenia, potrafi wyjść poza utarte schematy, - potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, - potrafi elastycznie dostosować się do zmieniających się wymogów otoczenia.	Kreatywność: - ma zdolność twórczego myślenia, potrafi wyjść poza utarte schematy, - potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, - potrafi elastycznie dostosować się do zmieniających się wymogów budżetowania.	[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[FiRMU2_K04] Uczciwość: - stosuje się do zasad etyki biznesu i podejmuje działania na rzecz przestrzegania tych zasad, - szanuje prawo, - jest obiektywny, potrafi dostrzec konflikt interesów, - prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu.	Uczciwość: - stosuje się do zasad etyki biznesu i podejmuje działania na rzecz przestrzegania tych zasad, - szanuje prawo, - jest obiektywny, potrafi dostrzec konflikt interesów, - prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu w zakresie budżetowania	[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[FiRMU2_W08] Ma pogłębioną wiedzę na temat tworzenia i ekonomicznego funkcjonowania organizacji komercyjnych i sektora publicznego, ich form, faz rozwoju, jak również uwarunkowań finansowych determinujących ich wartość oraz sukces ekonomiczny.	Ma pogłębioną wiedzę na temat tworzenia i ekonomicznego funkcjonowania budżetowania w organizacji komercyjnych i sektora publicznego, ich form, faz rozwoju, jak również uwarunkowań finansowych determinujących ich wartość oraz sukces ekonomiczny.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[FiRMU2_U07] Umie samodzielnie zaproponować rozwiązania konkretnych problemów z zakresu finansów i rachunkowości w oparciu o założone kryteria i doprowadzić do podjęcia rozstrzygnięć w tym zakresie.	Umie samodzielnie zaproponować rozwiązania konkretnych problemów z zakresu budżetowania w oparciu o założone kryteria i doprowadzić do podjęcia rozstrzygnięć w tym zakresie.	[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[FiRMU2_K05] Odpowiedzialność: - dotrzymuje terminów, - potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie zadania, - potrafi przewidywać społeczne skutki swojej działalności, - konsekwentnie dąży do celu, - umie pracować systematycznie i samodzielnie, - stosuje się do reguł i norm życia społecznego.	Odpowiedzialność: - dotrzymuje terminów, - potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie zadania, - potrafi przewidywać społeczne skutki swojej działalności, - konsekwentnie dąży do celu, - umie pracować systematycznie i samodzielnie, - stosuje się do reguł i norm życia społecznego w zakresie budżetowania	[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[FiRMU2_W05] Ma rozszerzoną wiedzę o zaawansowanych metodach i narzędziach, w tym technikach pozyskiwania i analizy danych, właściwych dla nauk społecznych, pozwalających opisywać struktury i instytucje ekonomiczne oraz procesy w nich i między nimi zachodzące.	Ma rozszerzoną wiedzę o zaawansowanych metodach i narzędziach, w tym technikach pozyskiwania i analizy danych, właściwych dla budżetowania, pozwalających opisywać struktury i instytucje ekonomiczne oraz procesy w nich i między nimi zachodzące.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[FiRMU2_U06] Wykorzystuje zdobytą wiedzę w sposób kreatywny w różnych zakresach i formach do rozwiązywania problemów z zakresu finansów i rachunkowości pojawiających się w praktyce gospodarczej. Zna ograniczenia przydatności stosowanej wiedzy.	Wykorzystuje zdobytą wiedzę w sposób kreatywny w różnych zakresach i formach do rozwiązywania problemów z zakresu budżetowania pojawiających się w praktyce gospodarczej. Zna ograniczenia przydatności stosowanej wiedzy.	[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[FiRMU2_W07] Zna szczegółowo zasady oceny przedsięwzięć w zakresie finansów i rachunkowości (opłacalności projektów inwestycyjnych, oceny sytuacji finansowej organizacji, oceny ryzyka, zagrożenia upadłością). Potrafi zidentyfikować rodzaje ryzyka związanego z działalnością organizacji oraz prawidłowo określić ich konsekwencje i metody ograniczania przy umiejętnym wykorzystaniu wiedzy teoretycznej z zastosowaniem określonej metody badawczej.	Zna szczegółowo zasady oceny przedsięwzięć w zakresie budżetowania. Potrafi zidentyfikować rodzaje ryzyka związanego z budżetowaniem oraz prawidłowo określić ich konsekwencje i metody ograniczania przy umiejętnym wykorzystaniu wiedzy teoretycznej z zastosowaniem określonej metody badawczej.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny

	<table><tr><th>Efekt kierunkowy</th><th>Efekt z przedmiotu</th><th>Sposób weryfikacji i oceny efektu</th></tr><tr><td>[FiRMU2_U02] Potrafi wykorzystać zaawansowaną wiedzę teoretyczną do opisu przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk ekonomicznych. Potrafi formułować własne opinie krytyczne.</td><td>Potrafi wykorzystać zaawansowaną wiedzę teoretyczną do opisu przyczyn i przebiegu procesów budżetowania. Potrafi formułować własne opinie krytyczne.</td><td>[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny</td></tr></table>	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu	[FiRMU2_U02] Potrafi wykorzystać zaawansowaną wiedzę teoretyczną do opisu przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk ekonomicznych. Potrafi formułować własne opinie krytyczne.	Potrafi wykorzystać zaawansowaną wiedzę teoretyczną do opisu przyczyn i przebiegu procesów budżetowania. Potrafi formułować własne opinie krytyczne.	[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny		
Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu							
[FiRMU2_U02] Potrafi wykorzystać zaawansowaną wiedzę teoretyczną do opisu przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk ekonomicznych. Potrafi formułować własne opinie krytyczne.	Potrafi wykorzystać zaawansowaną wiedzę teoretyczną do opisu przyczyn i przebiegu procesów budżetowania. Potrafi formułować własne opinie krytyczne.	[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny							
Treści przedmiotu	<div>1. Definicje, cele, zasady i funkcje budżetowania.</div> <div>2. Proces budżetowania:</div> <div> a. Etapy,</div> <div> b. Budżet strategiczny, budżet operacyjny.</div> <div>3. Style budżetowania:</div> <div> a. Odgórne,</div> <div> b. Oddolne,</div> <div> c. Współuczestniczące.</div> <div>4. Podział przedsiębiorstwa na jednostki budżetowe, czyli ośrodki odpowiedzialności za: centra wydatków, centra kosztów, centra przychodów, centra wyników, centra inwestycyjne.</div> <div>5. Struktura budżetu ośrodka odpowiedzialności.</div> <div>6. Metody planowania budżetu:</div> <div> a. Od zera,</div> <div> b. Przyrostowe,</div> <div> c. Kroczące,</div> <div>7. Zasady konstruowania budżetu głównego.</div> <div>8. Adaptacja systemu rachunkowości dla potrzeb budżetowania.</div> <div>9. Budżet działalności operacyjnej.</div> <div>10. Metodologia tworzenia budżetów elastycznych.</div> <div>11. Zasady wyznaczania, analizy i raportowania odchyleń budżetowych.</div> <div>12. Organizacja systemu budżetowania w przedsiębiorstwie.</div> <div>13. Korzyści i ograniczenia systemu budżetowania.</div> <div>14. Kierunki rozwoju systemu budżetowania.</div>								
Wymagania wstępne i dodatkowe	Wiedza z zakresu podstaw rachunkowości finansowej i zarządczej								
Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się	<table><tr><th>Sposób oceniania (składowe)</th><th>Próg zaliczeniowy</th><th>Składowa oceny końcowej</th></tr><tr><td>kolokwium pisemne</td><td>51.0%</td><td>100.0%</td></tr></table>	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej	kolokwium pisemne	51.0%	100.0%		
Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej							
kolokwium pisemne	51.0%	100.0%							
Zalecana lista lektur	<div>Podstawowa lista lektur</div> <div>A. Literatura wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć (zdania egzaminu): A.1. wykorzystywana podczas zajęć: 1. Nowak E.: Budżetowanie kosztów przedsiębiorstwa, praca zbiorowa, ODDK, Gdańsk. 2. Ossowski M.: Budżetowanie, WSFiR Sopot. 3. Kujawski J.: Koncepcja systemu budżetowania produkcji zleceńowej, Praca doktorska, UG, Sopot. 4. Chalastra M.: Identyfikacja centrów kosztów według wymogów budżetowania a rachunkowości finansowej w obszarze działalności pomocniczej. Prace i Materiały Wydziału Zarządzania UG, Sopot, 1 / 2, 2011 A.2. studiowana samodzielnie przez studenta: 1. Nowak E.: Budżetowanie kosztów przedsiębiorstwa, praca zbiorowa, ODDK, Gdańsk. 2. Ossowski M.: Budżetowanie, WSFiR Sopot. 3. Kujawski J.: Koncepcja systemu budżetowania produkcji zleceńowej, Praca doktorska, UG, Sopot. 4. Chalastra M.: Identyfikacja centrów kosztów według wymogów budżetowania a rachunkowości finansowej w obszarze działalności pomocniczej. Prace i Materiały Wydziału Zarządzania UG, Sopot, 1 / 2, 2011</div> <div>Uzupełniająca lista lektur</div> <div>1. Prasa fachowa, m.in.: Controlling i zarządzanie 2. Wybrane artykuły z: Prace i Materiały Wydziału Zarządzania UG.</div> <div>Adresy eZasobów</div> <div>Adresy na platformie eNauczanie:</div>								
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Ustalenie odchyleń realizacji budżetu.								
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy								

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.