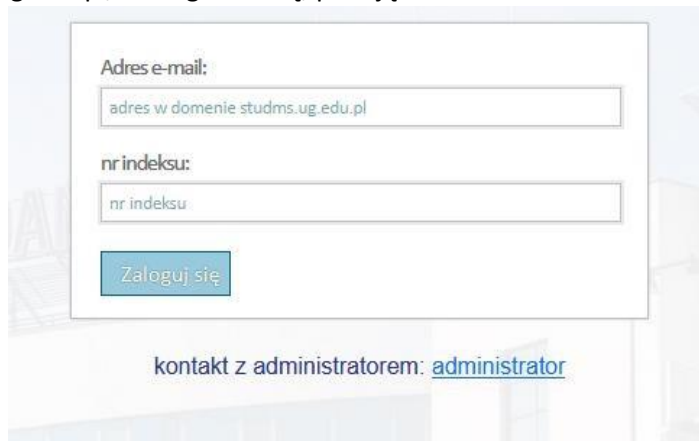


Szanowni Studenci,

W związku ze zbliżającymi się egzaminami dyplomowymi przesyłam Państwu informacje, w jaki sposób będą się odbywały egzaminy dyplomowe w sesji letniej roku akademickiego 2021/22.

1. W sesji letniej wszystkie obrony prac dyplomowych będą realizowane **w trybie stacjonarnym** w budynku Wydziału Zarządzania.
2. Zgodnie z Regulaminem Studiów student ostatniego semestru ma obowiązek złożyć pracę dyplomową **do końca sesji podstawowej** kończącej studia. Termin ten mija **03 lipca** 2022 roku. Przedłużenie terminu jest możliwe w indywidualnych, dobrze uzasadnionych przypadkach i tylko na wniosek studenta lub promotora. (Regulamin Studiów § 39.p.3)
3. Cały obieg dokumentów związanych z procesem dopuszczenia do obrony a także z samą obroną jest realizowany **wyłącznie w formie elektronicznej**. W szczególności, studenci nie składają prac w formie wydrukowanej, a oceny pracy dyplomowej promotora i recenzenta wpisywane są wyłącznie elektronicznie. Żadnych dokumentów papierowych lub elektronicznych nie wysyła się do dziekanatu.
4. Aby przesłać pracę dyplomową promotorowi i do dziekanatu, student powinien wejść na stronę <https://studentwzr.ug.edu.pl/> i zalogować się, podając email studencki i numer albumu.



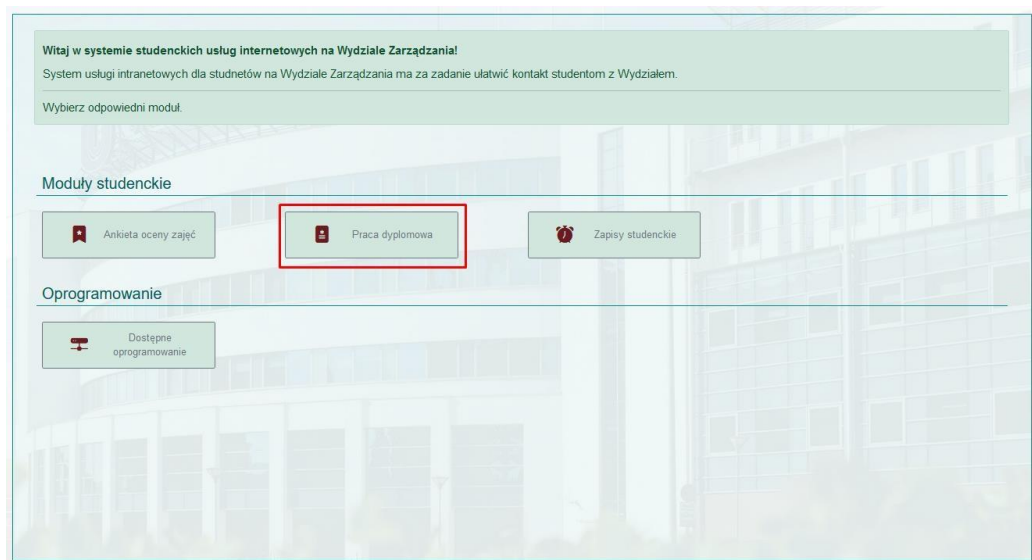
Adres e-mail:  
adres w domenie studms.ug.edu.pl

nr indeksu:  
nr indeksu

Zaloguj się

kontakt z administratorem: [administrator](#)

5. Następnie należy wybrać odpowiedni moduł do wgrywania prac dyplomowych.



Witaj w systemie studenckich usług internetowych na Wydziale Zarządzania!  
System usługi intranetowych dla studentów na Wydziale Zarządzania ma za zadanie ułatwić kontakt studentom z Wydziałem.  
Wybierz odpowiedni moduł.

Moduły studenckie

Ankieta oceny zajęć Praca dyplomowa Zapisy studenckie

Oprogramowanie

Dostępne oprogramowanie

6. Po wejściu do modułu, student wgrzywa:
  - a. plik zawierający pracę dyplomową (w formacie pdf) wraz z oświadczeniami, (link poniżej). Oświadczenia powinny się znaleźć w pracy dyplomowej po stronie tytułowej, przed spisem treści.
  - b. Plik XML wygenerowany za pośrednictwem Portalu Studenta zawierający opis pracy dyplomowej, (jego zawartość jest opisana w §5 Zarządzenia Rektora).

Praca dyplomowa  
Moduł realizujący proces elektronicznego obiegu i rozliczenia pracy dyplomowej  
Moduł dostępny w ramach Portalu intranetowego studentów Wydziału Zarządzania.

### Praca dyplomowa

Procedura przeprowadzenia egzaminu dyplomowego

Studia II stopnia, niestacjonarne, kierunek: Finanse i rachunkowość, specjalność: Biegły Rewident

**promotor**  
wbierz promotora

**praca dyplomowa**  
Przełóżaj... Nie wybrano pliku.

**dokument xml**  
Przełóżaj... Nie wybrano pliku.

7. Wszystkie przesłane dokumenty są automatycznie widoczne na odpowiedniej stronie WWW dziekana, promotora i pracowników dziekanatu.

Powyższe punkty wyczerpują wszystkie czynności, które musi wykonać student przygotowujący się do egzaminu dyplomowego.

Termin egzaminu, a także numer sali, w której będzie odbywał się egzamin dyplomowy można znaleźć na stronie WWW: [wzr.pl / studia / egzaminy dyplomowe](http://wzr.pl/studia/egzaminy-dyplomowe).

**Wzory oświadczeń** dołączanych do pracy dyplomowej przez studenta:

[https://bip.ug.edu.pl/sites/default/files/nodes/akty\\_normatywne/95904/files/35r20\\_zal1.docx](https://bip.ug.edu.pl/sites/default/files/nodes/akty_normatywne/95904/files/35r20_zal1.docx)

**Prof. UG, dr hab. Krzysztof Najman**  
Prodzikan ds. Studenckich i Kształcenia  
tel. (58) 523 14 63  
[krzysztof.najman@ug.edu.pl](mailto:krzysztof.najman@ug.edu.pl)

**Wydział Zarządzania | ul. Armii Krajowej 101, 81-824 Sopot**  
Katedra Statystyki



**Uniwersytet Gdański**

University of Gdańsk  
ul. Jana Bażyńskiego 8, 80-309 Gdańsk, Poland  
[www.ug.edu.pl](http://www.ug.edu.pl)